



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู

ที่ สท ๗๑๖๑๒/ ๑๘

วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการกิจกรรมร่วมกันลงนามเอกสารรับรองในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู

อ้างถึง ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จำนวน ๕ ชุด
๒. รายงานผลการดำเนินการกิจกรรมร่วมกันลงนามเอกสารรับรองในการไม่รับของขวัญ

เรื่องเดิม

ตามที่ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) กำหนดนโยบายให้ “ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น

ข้อเท็จจริง

เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูได้ลงนามประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู จำนวน ๒๙ คน ได้ร่วมกันลงลายมือชื่อทำคำรับรองเพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

ระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๒ ด้านการป้องกัน

กลยุทธ์ที่ ๕ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐบริการประชาชนตามหน้าที่ ที่ได้รับ โดยไม่คำนึงถึง

อามิสสินจ้าง

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ กำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องประกาศนโยบายไม่รับประโยชน์ใดๆ จากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๒๕๔๔

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อเป็นการตอบรับต่อความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จำนวน ๒๙ คน ที่ได้ร่วมกันลงรายชื่อทำคำรับรองหน่วยตรวจสอบภายในเห็นควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณานุมัติลงนามรับคำรับรอง ของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ที่ได้ร่วมกันลงรายชื่อทำคำรับรองว่าจะปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๒. พิจารณานุมัตินำภาพกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เพื่อเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายธนวัฒน์ ทับทิมทอง)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

.....
 ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐



(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

...../...../.....

ความเห็นของผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนตำบล)

.....
 พิวรรณ อนุสิทธิ์ ๓๑/๑/๒๕๖๐



(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

...../...../.....

วันจันทร์ที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐

นางสาวพรทิพย์ อมรุ่งเรืองชัย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู ได้เป็นประธานในการประชุมเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู กล่าวให้โอวาทในหัวข้อ คุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูมีทัศนคติ/ค่านิยมที่ดี ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อนหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยเน้นย้ำห้ามมิให้มีการเรียกรับผลประโยชน์/สินบนจากการปฏิบัติราชการโดยเด็ดขาด

เมื่อจบคำกล่าวให้โอวาท นางสาวพรทิพย์ อมรุ่งเรืองชัย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู ได้ลงนามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากนั้น นายทอง สัมฤทธิ์ดี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู และ เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู รวมทั้งหมด ๒๙ คน ได้ร่วมกันลงลายมือชื่อทำคำรับรองแสดงความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ ณ ห้องประชุมใหญ่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

เพื่อสนับสนุนแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น ส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวพรทิพย์ อมรุ่งเรืองชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู



คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้ประกาศนโยบาย “ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงได้ร่วมกันลงลายมือชื่อทำคำรับรองลงในเอกสารฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายหลง สัมฤทธิ์ดี)

ตำแหน่ง รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

ผู้ทำคำรับรอง

(นางสาวพรทิพย์ อมรุ่งเรืองชัย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

ผู้รับคำรับรอง



คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้ประกาศนโยบาย “ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่และเจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงได้ร่วมกันลงลายมือชื่อทำคำรับรองลงในเอกสารฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม ๒๕๖๕

นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
ผู้ทำคำรับรอง

นางสาวปรีดา สังข์พงษ์

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
ผู้ทำคำรับรอง

นายธนวัฒน์ ทับทิมทอง

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
ผู้ทำคำรับรอง

(นางสาวพรทิพย์ อมรุ่งเรืองชัย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
ผู้รับคำรับรอง

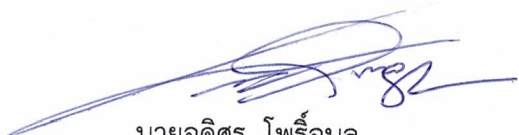


คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้ประกาศนโยบาย “ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว หัวหน้าสำนักปลัดและเจ้าหน้าที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงได้ร่วมกันลงลายมือชื่อทำคำรับรองลงในเอกสารฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


นางศิริกุล ปัญญา漾ค์
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้ทำคำรับรอง


นายอดิศร โพธิ์อุบล
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน
ผู้ทำคำรับรอง


นางชลลดา พรหมดิสาร
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
ผู้ทำคำรับรอง


นางพนิดา ไวยธัญกิจ
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้ทำคำรับรอง


จ.อ.ปกรณ์ กลิ่นดอกแก้ว
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา
ผู้ทำคำรับรอง


นางสาวกาญจนา มีสมบัติ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
ผู้ทำคำรับรอง


นางวาสนา ผาศิริ
ตำแหน่ง ครู
ผู้ทำคำรับรอง


นางณัฐกฤตา ตะโกทอง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
ผู้ทำคำรับรอง



นางสาวมนันท์ รื่นอารมณ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
ผู้ทำคำรับรอง



นางสาวเพ็ญใจ แสงศรี
ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก
ผู้ทำคำรับรอง



นายคมสันต์ บุญเกิด
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
ผู้ทำคำรับรอง



นายวรพจน์ สุนทรนันท์
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
ผู้ทำคำรับรอง



นายนิรุตต์ บุญมี
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
ผู้ทำคำรับรอง



นายสมัย ไล่เลิศ
ตำแหน่ง ภารโรง
ผู้ทำคำรับรอง



นายอัศวิน ศรีเมฆ
ตำแหน่ง พนักงานวิทยุ
ผู้ทำคำรับรอง



นายเทพนิมิต โพธิ์แป้น
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
ผู้ทำคำรับรอง



(นางสาวพรทิพย์ อมรุ่งเรืองชัย)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมี่
ผู้รับคำรับรอง



คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้ประกาศนโยบาย “ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว ผู้อำนวยการกองคลังและเจ้าหน้าที่กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงได้ร่วมกันลงลายมือชื่อทำคำรับรองลงในเอกสารฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นางปราณี พัวพานิช

นางปราณี พัวพานิช
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้ทำคำรับรอง

นางสินีนาฏ พิศรูป

นางสินีนาฏ พิศรูป
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ
ผู้ทำคำรับรอง

นางพรนภา ศรีเจริญ

นางพรนภา ศรีเจริญ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
ผู้ทำคำรับรอง

นางสาวสุกัญญา หอมพันธ์

นางสาวสุกัญญา หอมพันธ์
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ผู้ทำคำรับรอง

นางสาวพรทิพย์ อมรุ่งเรืองชัย

(นางสาวพรทิพย์ อมรุ่งเรืองชัย)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
ผู้รับคำรับรอง



คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้ประกาศนโยบาย “ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว ผู้อำนวยการกองช่างและเจ้าหน้าที่กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงได้ร่วมกันลงลายมือชื่อทำคำรับรองลงในเอกสารฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นายธนกร ไวยธัญกิจ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
ผู้ทำคำรับรอง

นายณัฐนนท์ บุญเกิด
ตำแหน่ง นายช่างโยธา
ผู้ทำคำรับรอง

นางปัทมา ทองศรี
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
ผู้ทำคำรับรอง

นายอนุชาติ มีสมบัติ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
ผู้ทำคำรับรอง

นายวรพล คังชะฤกษ์
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
ผู้ทำคำรับรอง

(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
ผู้รับคำรับรอง